



FICHA DE INSCRIPCIÓN 2018

Proceso de Admisión Colegio Superior Cambridge

Período de Postulación		Fecha de Evaluación		Hora	
Curso al que Postula		Entrevista Familia		Fecha	

I. IDENTIFICACIÓN DEL POSTULANTE

Apellido Paterno		Apellido Materno		Nombres	
Fecha de Nacimiento		Edad al 31 de marzo	R.U.T.	Nacionalidad	
Dirección / Calle		N°/ Dpto.	Comuna	Teléfono	

II. ESCOLARIDAD

Colegio o Jardín de Procedencia					
Último Curso Aprobado		Año de Aprobación			
Repitencia SI	NO	Curso Repitencia			
Homeschool SI	NO	Curso con Sistema Homeschool			

III. ANTECEDENTES DE LA FAMILIA

a) Datos de la Madre

Nombre Completo:		R.U.T.	Fecha de Nacimiento
Nivel educacional:		Nacionalidad	
Básica: <input type="checkbox"/>	Media: <input type="checkbox"/>	Técnico Profesional: <input type="checkbox"/>	Universitaria: <input type="checkbox"/>
Profesión u Oficio:			
Lugar de trabajo:		Cargo:	
Teléfonos: Casa	Trabajo	Celular	E-mail (letra imprenta)

b) Datos del Padre

Nombre Completo:		R.U.T.	Fecha de Nacimiento
Nivel educacional:		Nacionalidad	
Básica: <input type="checkbox"/>	Media: <input type="checkbox"/>	Técnico Profesional: <input type="checkbox"/>	Universitaria: <input type="checkbox"/>

COLEGIO SUPERIOR CAMBRIDGE



Profesión u Oficio:			
Lugar de trabajo:			Cargo:
Teléfonos: Casa	Trabajo	Celular	E-mail (letra imprenta)

c) **Completan el cuadro con los datos de todas las personas que viven en la misma casa del niño. Ordénelos de mayor a menor según su edad. Incluya al postulante en el lugar que corresponde.**

Nombre Completo	Relación con el postulante	Edad en años	Nivel de Estudios (Básica – Media – Superior)	Lugar de Trabajo o de Estudio

IV. DATOS APODERADO

() Padre () Madre () Otro

Completar en el caso que el apoderado no sea uno de los padres

Nombre Completo:			R.U.T.	Fecha de Nacimiento
Nivel educacional: Básica: <input type="checkbox"/> Media: <input type="checkbox"/> Técnico Profesional: <input type="checkbox"/> Universitaria: <input type="checkbox"/>				Nacionalidad
Profesión u Oficio:				
Lugar de trabajo:			Cargo:	
Teléfonos: Casa	Trabajo	Celular	E-mail (letra imprenta)	

V. DATOS SOSTENEDOR ECONÓMICO

() Padre () Madre () Ambos () Otro

Completar en el caso que el sostenedor económico no sea uno de los padres

Nombre Completo:			R.U.T.	Fecha de Nacimiento
Nivel educacional: Básica: <input type="checkbox"/> Media: <input type="checkbox"/> Técnico Profesional: <input type="checkbox"/> Universitaria: <input type="checkbox"/>				Nacionalidad

COLEGIO SUPERIOR CAMBRIDGE



Profesión u Oficio:			
Lugar de trabajo:			Cargo:
Teléfonos: Casa	Trabajo	Celular	E-mail (letra imprenta)

VI. SEÑALE LAS RAZONES POR LAS CUALES SU FAMILIA POSTULA AL COLEGIO SUPERIOR CAMBRIDGE

El apoderado declara conocer y aceptar las siguientes condiciones al momento de postular al establecimiento:

- Estar en conocimiento del Manual de Convivencia Escolar.
- Documentación solicitada: Ficha de inscripción, Certificado civil de nacimiento original (para asignación familiar). Certificado Anual de Estudio de los dos últimos años e informe de notas parciales primer semestre del año en curso. Informe de personalidad del año anterior.
- Pago Derecho de Postulación. El dinero cancelado por este concepto no será devuelto en caso que el postulante no sea seleccionado.
- Evaluación del Postulante. (Ver Anexo 1)
- Entrevista a la familia. En esta instancia, se recibirá la Anamnesis escolar completa descargable de la página web (www.cambridge.cl) e informes de especialistas en el caso que corresponda (fonoaudiólogo, terapeuta ocupacional, psicólogo, neurólogo, psiquiatra u otros). Los postulantes de 5º básico en adelante serán entrevistados.
- La inasistencia a una de las etapas de admisión, automáticamente deja al postulante como NO SELECCIONADO.
- Publicación de Resultados. La lista de seleccionados se encontrará disponible en la secretaría del colegio, las familias podrán informarse en forma personal o vía telefónica.
- El establecimiento se reserva el derecho de matrícula de aquellos postulantes que considere cumplan con los valores y requisitos académicos exigidos por la institución, y que están sustentados en la filosofía educacional del colegio.
- Matrícula de los postulantes seleccionados. El plazo para formalizar la matrícula será de **5 días hábiles** post publicación de los resultados. En este momento, se solicitará a los apoderados que, durante la primera semana de inicio del año escolar, entreguen informe reciente de oftalmólogo y otorrinolaringólogo.
- Una vez finalizado el proceso, los documentos presentados por los postulantes que no queden aceptados, pueden ser retirados en la secretaría del colegio en un plazo no superior a 15 días hábiles.



FIRMA APODERADO

R.U.T.:

FECHA: _____

COLEGIO SUPERIOR CAMBRIDGE

Seminario 81, Providencia, Región Metropolitana. Teléfonos: +56 2 2225 2616 / +56 2 2204 9079
Email: contacto@cambridge.cl * Sitio web: www.cambridge.cl



ANEXO 1. EVALUACIÓN DEL POSTULANTE

A. CICLO INICIAL

- Los niños que postulen a los niveles de Prekinder y Kinder participarán de una entrevista educativa, que permitirá conocer su madurez, desarrollo del lenguaje y conducta social.
- Los postulantes deberán tener 4 años para Prekinder y 5 años para Kinder, cumplidos antes del inicio de clases.
- Anamnesis solicitada por el Colegio (disponible para su descarga en formato Word y PDF)
- Los padres y/o apoderados del alumno, que cumpla con los requisitos de ingreso, serán entrevistados por el coordinador de ciclo y/o equipo correspondiente.

B. EDUCACIÓN BÁSICA Y EDUCACIÓN MEDIA

- Los alumnos que postulen deberán rendir exámenes de admisión escritos en las áreas de Lenguaje y Matemática. Además, se incorporará una evaluación diagnóstica para conocer el nivel de inglés de los alumnos. Esta evaluación tiene una duración aproximada de una hora y media.
- Los padres y/o apoderados del alumno, que cumpla con los requisitos de ingreso, serán entrevistados por el coordinador de ciclo correspondiente. Los alumnos postulantes de 5º básico en adelante serán entrevistados.